

Átvettem: Vida Beatrix
Könyha a,
Gromon
István

VÁLLALKOZÁSI SZERZŐDÉS

67/2016 (IV.20.) Kt. sz. határozat alapján

amelyet egyrésztől **Pilisvörösvár Város Önkormányzata**
a

székhely: 2085 Pilisvörösvár, Fő tér 1.,

adószám: 15730129-2-13

KSH azonosító: 15730129-8411-321-13

számlavezető pénzüintézete: Sberbank Magyarország Zrt.

számlaszáma: 14100024-11787949-02000004

képviseli: Gromon István polgármester

mint „Megrendelő”,

VÁROSI POLGÁRMESTER IRODA	
ÜGYIRATSZÁM	
01-361-5/2016	
ERKEZETT	2016 MAJ 02.
OSZTÁLY	ÜGYIRAT

másrésztől a(z)

Ligeti Könyha Nonprofit Kft.

székhely: 2081 Piliscsaba, József Liget utca 16.

képviselő: Vida Beatrix, ügyvezető

céjegyzékszám: Cg.13-09-175683

adószám: 25297614-2-13.

számlavezető pénzüintézet neve: Magnet Magyar Közösségi Bank ZRT.

pénzforgalmi számla száma: 16200137-18527380-00000000

mint „Vállalkozó”,

(a továbbiakban együttes említésük során: „Felek” vagy „Szerződő Felek”) kötöttek az alulírott helyen és napon, az alábbi feltételekkel:

I. ELŐZMÉNYEK

1. Megrendelő, mint ajánlatkérő a közbeszerzésekről szóló 2015. évi CXLI. törvény (továbbiakban: Kbt.) alapján „Közétkéztetési feladatok ellátása Pilisvörösvár Város Önkormányzata által üzemeltetett intézmények vonatkozásában” tárgyában indított közbeszerzési eljárást (továbbiakban: „Közbeszerzési Eljárás”).

2. Vállalkozó, mint ajánlattevő a Közbeszerzési Eljáráson részt vett, és figyelemmel arra, hogy Megrendelő Vállalkozó ajánlatát fogadta el nyertes ajánlatként a Felek jelen közbeszerzési szerződést kötik egymással.

10/15

II. A SZERZŐDÉST ALKOTÓ DOKUMENTUMOK

1. Annak okán, hogy jelen szerződést a Felek a Közbeszerzési Eljárás alapján kötötték meg, a Felek kijelentik, hogy teljes megállapodásukat nem kizárólag jelen szerződés törzsszövege tartalmazza. A Közbeszerzési Eljárás során keletkezett iratokat úgy kell tekinteni, mint amelyek a jelen szerződés elválaszthatatlan részeit képezik, azzal együtt olvasandók és értelmezendők, különös tekintettel az alábbi dokumentumokra:

- Felhívás, További Közbeszerzési Dokumentumok, kiegészítő tájékoztatásra adott ajánlatkérői válaszok (amennyiben erre sor került);
- Vállalkozó nyertes ajánlatának teljes tartalma a Kbt. 44. §-ának (1) bekezdésében foglaltakra figyelemmel;

2. A fenti dokumentumok közötti, ugyanazon kérdésre vonatkozó bármely eltérés, ellentmondás, értelmezési nehézség esetén a dokumentumok hierarchiája (említési sorrendben a legmagasabb rendűvel kezdve) a következő: (i) kiegészítő tájékoztatásra adott ajánlatkérői válaszok (amennyiben erre sor került), (ii) a Felhívás, (iii) További Közbeszerzési Dokumentumok, (iv) Vállalkozó, mint Ajánlattevő ajánlata a Kbt. 44. §-ának (1) bekezdésében foglaltakra figyelemmel. A jelen alpontban említett dokumentumok együttesen: „Szerződéses okmányok”.

A külföldi adóilletőségű Vállalkozó köteles a szerződéshez arra vonatkozó meghatalmazást csatolni, hogy az illetősége szerinti adóhatóságtól a magyar adóhatóság közvetlenül beszerezhet a Vállalkozóra vonatkozó adatokat az országok közötti jogsegély igénybevétele nélkül.

3. Felek rögzítik, hogy a szerződés megkötése, és teljesítése során a közbeszerzésekre vonatkozó szabályozás céljával összhangban, a közbeszerzési alapelveinek tiszteletben tartásával [Kbt. 2. §] kell eljárni.

III. A SZERZŐDÉS TÁRGYA ÉS A SZERZŐDÉS TÁRGYÁT ÉRINTŐ KIJELENTÉSEK

1. Megrendelő megrendeli, Vállalkozó pedig elvállalja a Közbeszerzési Eljárás során, különösen a közbeszerzési dokumentum Műszaki Leírásában (továbbiakban: „Műszaki Leírás”) meghatározott közétkeztetési szolgáltatás nyújtását (a továbbiakban a „Szolgáltatás”) a jelen szerződésben meghatározott díjért.

Vállalkozó vállalja, hogy Megrendelő részére a szerződés hatálya alatt minden munkanapon, a hatályos jogszabályoknak mindenben megfelelő közétkeztetési ellátást (normál és speciális étkeztetési igényű étrend szerint) biztosít minden korosztály számára. Vállalkozó köteles a jelen szerződés alapján megrendelésre kerülő mennyiségű, valamint a jogszabályokban előírtaknak megfelelő minőségű étel elkészítésre.

2. Vállalkozó kijelenti, hogy a Közbeszerzési Eljárás során részére átadott a Szolgáltatáshoz kapcsolódó műszaki leírást elvárható gondossággal ellenőrizte és azt teljesíteni tudja a Közbeszerzési Eljárás során megállapított vállalkozói díj ellenében.

IV. A TELJESÍTÉSI HATÁRIDŐ, ÜTEMEZÉS, A TELJESÍTÉS MÓDJA

Megrendelés szabályai:

1. Megrendelő hetenként, legkésőbb a tárgyhetet megelőző szerda déli 10 óráig a következő e-mail címre: ligetikonyha@gmail.com eljuttatja Vállalkozó részére a megrendelés adagszámát napi és intézményi bontásban. A heti étlapot Vállalkozó legalább egy héttel az aktuális hét előtt megküldi megrendelőnek jóváhagyásra, illetve intézményi közzététel céljából.
2. Vállalkozó a megrendelt adagszámot főzőkonyháján lefőzi, és annak címén (2081 Piliscsaba, József Liget utca 16.) minden nap reggel 6:00 órakor a reggelit és tízórait, 10:00 órakor az ebédet és uzsonnát, 15:00 órakor a vacsorát, Megrendelő szállítójának átadja, megfelelő adagban kiadagolva, ételszállító jegy kíséretében.
3. Az ételek mennyiségi átvételének alapja a szállítólevél. Mennyiségi hiány vagy minőségi hiba észlelése esetén a pilisvörösvári ételmezésvezető, Karácsony Lajosné vagy az általa kijelölt személy az átadás-átvételkor a hibát, illetőleg hiányosságot rögzíti jegyzőkönyvbe, és Vállalkozót azonnal értesíti.
4. Felek rögzítik, hogy az ételek szállításáról és tálalásáról Megrendelő gondoskodik.
5. Vállalkozó gondoskodik arról, hogy általa a jogszabályi előírásoknak megfelelően előkészített étlap a tápanyagszámításnak megfelelő legyen. Megrendelő gondoskodik az étlap és tápanyagszámítás jól látható helyen történő kihelyezéséről.
6. Vállalkozó az ételeket saját szállító edényzettel, szállítólevél kíséretében jelen szerződés 2. pontjában rögzített időpontokban adja át Megrendelő részére. A szállítólevélen fel van tüntetve egy adag súlya és az összes mennyiség. Az ételek mennyiségi és minőségi átvétele a rendelés szerinti intézmények (Bölcsőde; Gimnázium; Templom téri iskola; Vásár téri iskola; Napos-1; Napos-2; Napos-3; Zrinyi utcai óvoda; Szabadság utcai óvoda; Rákóczi utcai óvoda; Széchenyi utcai óvoda; Grádus Óvoda) tálalókonyháján történik.
7. Az étel kiszállítása előtt Vállalkozó, kiszállítás után a Megrendelő köteles a kiszállított ételekből mintát venni, és azt a mintavételtől számítva 48 óráig megőrizni. A minta csak az ÁNTSZ dolgozóinak adható át. Továbbá Megrendelő köteles gondoskodni a szállító-edényzet higiénias tisztántartásáról, a szállítóedényzet Vállalkozó részére történő visszaszolgáltatásáról és annak épségének megőrzéséről.
8. A kiszállított ételt csak újraforralás vagy átsütés után szabad tálalni a Megrendelőnek, függetlenül attól, hogy milyen hőfokon érkezett. Az ételnek legkésőbb 3 órán belül fogyasztásra kell kerülni.

9. Pótmegrendelés illetve visszamondás a tárgynapot megelőző napon történhet. Pótmegrendelést illetve visszamondást hétfőre pénteken lehet a főzőkonyha vezetőjének leadni, reggel kilenc óráig e-mailen.

Speciális diéta megrendelésének szabályai:

10. Speciális diéta megrendelése személyre szabott megrendelőn történik, feltüntetve a beteg nevét, korát, intézményt, betegségét. Megrendelőnek minden hét szerda 10 óráig el kell juttatni a következő heti személyre szabott megrendelőket Vállalkozó részére. A tényleges igényt a speciális diétás adagokra 10 óráig a konyha felé Megrendelő megadja a következő napra (az intézmény írásos jelentése alapján). Ez az elszámolás alapja.

11. A speciális diétát igénylő betegnek vagy gondviselőjének vagy az intézménynek (műszaki leírásban illetve napi rendelésben megjelölt intézményeknek) kötelező ételszállító edényt biztosítani (legalább két garnitúrát), és csatolni a szakorvosi véleményt a speciális diéta vonatkozásában. Szállítóedény hiányában az étel eldobható, egyszerhasználatos edényben kerül kiszállításra, melynek költsége Megrendelőt terheli. (Az egyszerhasználatos edény ára: 100 Ft)

12. Vállalkozó kijelenti, hogy kiépítette a HACCP, MSZ En ISO 14001:2005, MSZ EN ISO 9001:2009, MSZ En ISO 22000:2005 rendszereket, és ennek megfelelően végzi tevékenységét. Vállalkozó kijelenti, hogy tevékenységi körébe tartozik a közétkeztetés.

14. Vállalkozó kijelenti, hogy a 37/2014. (IV.30.) EMMI rendeletet betartva nyújtja a jelen szerződés szerinti szolgáltatását, a Szolgáltatás ellátására képes és hajlandó, a feladatellátáshoz szükséges jogosultságokkal, engedélyekkel rendelkezik.

15. Vállalkozó jelen szerződés keretében a közétkeztetésben részt vevőknek okozott kárért közvetlenül felel. Vállalkozó köteles a szolgáltatás végzéséhez szükséges hatósági engedélyeket és feltételeket a szolgáltatás teljes időtartamára biztosítani, így saját költségére és kockázatára minden szükséges intézkedést megtenni az engedélyek esetleges meghosszabbítása, illetve érvényességük, hatályuk fenntartása érdekében is. A szerződés hatálya alatt a Szolgáltatásnak folyamatosan meg kell felelnie a HACCP rendszer, illetve a mindenkor egyéb jogszabályok előírásainak.

16. Vállalkozó kötelezettséget vállal arra, hogy az ellátottak (műszaki leírásban illetve napi rendelésben megjelölt intézményekben ellátottak) adatainak vonatkozásában az adatvédelmi jogszabályi rendelkezéseket betartja és betartatja.

17. Teljesítési határidő:

A teljesítési határidő: 2016. május 2. napjától 2016. június 30. napjáig tart.

Megrendelő tájékoztatja Vállalkozót, hogy a szerződés határidőre történő teljesítése Megrendelő kiemelt érdeke.

18. A teljesítés helye:

Vállalkozó közbeszerzési eljárás során megjelölt főzőkonyhája.

19. Amennyiben Felek által nem rögzített minőségi, illetve műszaki tartalmat érintő kérdés merül fel, úgy Vállalkozó köteles Megrendelőt haladéktalanul írásban tájékoztatni, majd a kapott utasításnak megfelelően köteles eljárni. Felek tudomásul veszik, hogy a műszaki tartalomhoz képest a Szolgáltatást eltérően végezni csak a vonatkozó jogszabályi rendelkezéseknek megfelelően lehet.

20. A szerződés teljesítése során a Kbt. 138. §-tól a Kbt. 142. §-ig terjedő rendelkezések értelemszerűen irányadók.

V. A VÁLLALKOZÓI DÍJ ÉS FIZETÉSI FELTÉTELEK

1. Vállalkozó jelen szerződés szerinti feladatok teljeskörű, határidőben történő ellátásáért a közbeszerzési eljárásban benyújtott ajánlatához csatolt 1-9. ártáblázatokban meghatározott nettó vállalkozási díj + áfa illeti meg, napi ételadagonként.

2. Vállalkozási díj a szolgáltatás teljes ellenértékét magában foglalja (beleértve a nyersanyagok, az alkalmazott munkaerő, a felhasznált energia, a fejlesztések költségeit, valamint az egyéb költségeket), a szolgáltatói díjon felül semmilyen egyéb díj, ellenérték és/vagy költség megtérítésére nem tarthat igényt.

3. Vállalkozási díjra Vállalkozó hetente, utólag jogosult a Vállalkozó által a tárgyhéten teljesített és a Megrendelő élelmezésvezetője által leigazolt összadagszám alapján, számla ellenében. Vállalkozó a teljesítés igazolás kiállításának napját követően haladéktalanul köteles a számlát kiállítani és Megrendelő részére átadni.

4. A vállalkozói díj Vállalkozó 16200137-18527380-00000000 számú számlájára történő átutalással kerül kiegyenlítésre, melyet a Megrendelő a Kbt. 135. § (1), (3), (5)-(6) bekezdései és a Ptk. 6:130. § (1) – (2) bekezdése szerint egyenlít ki.

5. Megrendelő a kifizetésnél az adózás rendjéről szóló 2003. évi XCII. törvény (Art.) 36/A. §-ában foglaltak szerint jár el.

6. Vállalkozó kijelenti, hogy a Megrendelő által rendelkezésére bocsátott információk alapján a vállalkozói díj kialakításához szükséges lényeges információk rendelkezésére álltak a közbeszerzési eljárás során.

7. Megrendelő kijelenti, hogy a szerződésben meghatározott Szolgáltatás ellenértékének pénzügyi fedezetével rendelkezik.

8. A Megrendelő előírja, hogy

Vállalkozó nem fizethet, illetve számolhat el a szerződés teljesítésével összefüggésben olyan költségeket, melyek a Kbt. 62. § (1) bekezdés k) pont ka)-kb) alpontja szerinti feltételeknek nem megfelelő társaság tekintetében merülnek fel, és amelyek Vállalkozó adóköteles jövedelmének csökkentésére alkalmasak;

Vállalkozó köteles a szerződés teljesítésének teljes időtartama alatt tulajdonosi

szerkezetét a Megrendelő számára megismerhetővé teszi és a Kbt. 143. § (3) bekezdés szerinti ügyletekről a Megrendelőt haladéktalanul értesíti.

9. A számlák késedelmes kiegyenlítése esetén a Vállalkozó jogosult a Ptk.-ban meghatározott késedelmi kamat illetve behajtási költségátalány felszámítására.

VI. KÖTBÉREK

Vállalkozó nem szerződészerű teljesítése esetén késedelmi és meghiúsulási kötbér fizetésére köteles.

1. Késedelmi kötbér:

Vállalkozó késedelmes teljesítése esetén a késedelmi kötbér érvényesítését elfogadja.

A késedelmi kötbér mértéke 100 000,- Ft/nap. Maximális értéke: 10 nap. Késedelmes teljesítés esetére kikötött kötbér megfizetése nem mentesít a szerződés teljesítése alól.

Amennyiben Vállalkozó összesen 10 napon késedelembe esik a napi Szolgáltatással kapcsolatban beáll a meghiúsulás, amelynek alapján Megrendelő jogosult a szerződéstől egyoldalú jognyilatkozattal elállni illetve azt felmondani.

2. Meghiúsulási kötbér:

Jelen szerződés Vállalkozónak felróható okból bekövetkező meghiúsulása (teljesítés jogos ok nélküli megtagadása, Megrendelő szankciós elállása vagy felmondása Vállalkozó szerződésszegése okán) esetén a meghiúsulási kötbér mértéke 2 000 000,- Ft.

3. Kötbérekkel kapcsolatos egyéb rendelkezések:

3.1. Amennyiben Vállalkozó Megrendelő kötbérigényét kifogásolja, köteles ezt haladéktalanul, írásban megtenni.

3.2. Felek megállapodnak abban, hogy Megrendelő jogosult az esedékessé vált, elismert kötbért a még ki nem egyenlített ellenértékből levonni, vagy értesítő levél útján érvényesíteni; valamint amennyiben Megrendelőnek a kötbér mértékét meghaladó kára keletkezik, azt jogosult Vállalkozó felé továbbhárítani. Vállalkozó köteles megtéríteni az általa szerződésszegéssel vagy szerződésen kívül okozott és Megrendelő partnerei és ügyfelei által jogosultan Megrendelőre hárított kártérítést.

3.3. A kötbérigény nem érvényesítése, vagy nem határidőben történő érvényesítése nem jelent joglemondást Megrendelő részéről.

VII. A SZERZŐDÉS MÓDOSÍTÁSA, MEGSZŪNTETÉSE

1. Módosítás:

A szerződés módosítása körében az alábbi alakiságok érvényesülnek: Jelen szerződésben szabályozottakat csak írásban (papír alapú dokumentum), a Felek cégszerű aláírásával lehet módosítani. Szóban, ráutaló magatartással vagy írásban, de

a szerződést aláíró képviselő személyektől eltérő beosztással rendelkező személyek által tett jognyilatkozat a szerződés módosítására nem alkalmas.

A szerződés módosítása körében az alábbi tartalmi megkötések érvényesülnek: Jelen szerződést a Kbt. előírásainak megfelelően (Kbt. 141. §), a közbeszerzési eljárás alapján megkötött szerződések módosítására vonatkozó szabályok betartásával lehet módosítani.

2. Általános megszüntetés:

Megrendelő a teljesítésig jogosult a szerződéstől indokolás nélkül elállni, vagy azt felmondani a Vállalkozóhoz intézett írásbeli nyilatkozatával, de köteles Vállalkozó kárát megtéríteni. Vállalkozót azonban fokozott kárenyhítési kötelezettség terheli.

3. Rendkívüli megszüntetés:

Megrendelő jogosult a Vállalkozó súlyos szerződésszegése esetén – írásbeli nyilatkozatával azonnali hatállyal – a szerződést felmondani vagy attól elállni. Vállalkozó szempontjából erre szolgáló oknak minősül, ha

- Vállalkozónak felróható késedelem eléri a 10 napot;
- Vállalkozó a teljesítés jogos ok nélkül megtagadja;
- Vállalkozó jelen szerződésen alapuló kötelezettségeit olyan jelentős mértékben megszegte, hogy ennek következtében Megrendelőnek a további teljesítés nem áll érdekében;
- Vállalkozó felfüggeszti a kifizetéseit, ellene jogerősen csőd- vagy felszámolási eljárást rendelnek el, Vállalkozó legfőbb szerve a társaság végelszámolásának megkezdéséről, felszámolásának kezdeményezéséről határoz;
- jogszabályon alapuló felmondási vagy elállási okok fennállnak
- Vállalkozó bármilyen módon megteveszti az Megrendelőt, vagy valótlan adatot szolgáltat és ez közvetlen vagy közvetett módon súlyosan káros hatással lehet a lényeges szerződéses kötelezettségek teljesítésére

4. A Kbt. 143. § (1) bekezdése alapján Megrendelő jogosult a szerződést felmondani, vagy - a Ptk.-ban foglaltak szerint - a szerződéstől elállhat, ha:

a) feltétlenül szükséges a szerződés olyan lényeges módosítása, amely esetében a 141. § alapján új közbeszerzési eljárást kell lefolytatni;

b) Vállalkozó nem biztosítja a Kbt. 138. §-ban foglaltak betartását, vagy az ajánlattevőként szerződő fél személyében érvényesen olyan jogutódlás következett be, amely nem felel meg a Kbt. 139. §-ban foglaltaknak; vagy

c) az EUMSZ 258. cikke alapján a közbeszerzés szabályainak megszegése miatt kötelezettségszegési eljárás indult vagy az Európai Unió Bírósága az EUMSZ 258. cikke alapján indított eljárásban kimondta, hogy az Európai Unió jogából eredő valamely kötelezettség tekintetében kötelezettségszegés történt, és a bíróság által megállapított jogsértés miatt a szerződés nem semmis.

5. A Kbt. 143. § (2) bekezdése alapján Megrendelő jogosult és egyben köteles a szerződést felmondani - ha szükséges olyan határidővel, amely lehetővé teszi, hogy a szerződéssel érintett feladata ellátásáról gondoskodni tudjon - ha

a) Vállalkozóban közvetetten vagy közvetlenül 25%-ot meghaladó tulajdoni részesedést szerez valamely olyan jogi személy vagy személyes joga szerint jogképes szervezet, amely tekintetében fennáll az 62. § (1) bekezdés k) pont kb) alpontjában meghatározott valamely feltétel;

b) Vállalkozó közvetetten vagy közvetlenül 25%-ot meghaladó tulajdoni részesedést szerez valamely olyan jogi személyben vagy személyes joga szerint jogképes szervezetben, amely tekintetében fennáll az 62. § (1) bekezdés k) pont kb) alpontjában meghatározott valamely feltétel.

6. A felmondási idő - amennyiben a felmondás nem azonnali hatályú - kezdő időpontja az erről szóló értesítés kézhezvételének napja, legrövidebb időtartama pedig 15 nap, vagy a Kbt. 143. § (3) bekezdésében megjelölt esetekben azon időtartam, mely lehetővé teszi, hogy a Megrendelő a szerződéssel érintett feladata ellátásáról gondoskodni tudjon. Felek rögzítik, hogy az adott Fél a felmondást, elállást közlő levélben köteles megjelölni, hogy azonnali hatállyal vagy felmondási idő közbeiktatásával kívánja a szerződést megszüntetni. A szerződés felmondása, vagy attól való elállási jog gyakorlása csak írásban érvényes.

7. Elszámolás: Amennyiben a szerződés annak teljes körű teljesítése nélkül szűnik meg, úgy Felek kötelesek az elszámolás érdekében egymással szembeni igényeiket haladéktalanul felmérni és egyeztetést kezdeményezni. Felek megállapodnak, hogy az egyeztetések során független szakértőt vonnak be, amennyiben az elszámolási összeget nem tudják kölcsönösen elfogadni. Vállalkozó kijelenti, hogy a független szakértő számára üzleti könyveibe, szerződéseibe betekintést enged a jelen szerződéssel összefüggésben.

Amennyiben a szerződés megszüntetésére Vállalkozónak felróható súlyos szerződésszegés miatt kerül sor, úgy ilyen esetben Vállalkozónak csak a már elvégzett munkák elszámolására lehet igénye.

VIII. A FELEK EGYÜTTMŰKÖDÉSE

1. Felek kötelezettséget vállalnak arra, hogy jelen szerződés hatálya alatt folyamatosan együttműködnek. Ennek keretében kellő időben tájékoztatják egymást a jelen szerződésben foglaltak teljesítése mellett minden olyan kérdésről, amely a jelen szerződés teljesítésére kihatással lehet.

2. Felek közötti kapcsolattartók, és elérhetőségeik: (szerződéskötéskor kerül kitöltésre)

Megrendelő részéről:	
név:	Karácsony Lajosné
értesítési cím	2085 Pilisvörösvár, Fő tér 1.
telefon / fax	36-30-228-0253
e-mail	konyha@pilisvorosvar.hu

Vállalkozó részéről:	
név:	Vida Beatrix
értesítési cím	2081. Piliscsaba. József Liget Utea 16.
telefon / fax	303295574, 709400302
e-mail	ligetikonyha@gmail.com

3. A fent megnevezett kapcsolattartók változásáról a Fél köteles a másik Felet haladéknélkül, ám legkésőbb öt (5) munkanapon belül értesíteni.

4. A képviseleti jogosultság nem terjed ki a szerződés módosítására, illetve olyan utasítás átadás-átvételére, amely közvetlenül vagy közvetve a jelen szerződés módosítását eredményezné.

IX. VEGYES RENDELKEZÉSEK

1. Szerződés hatálya:

Jelen szerződés mindkét Fél általi aláírásának napján lép hatályba.

2. Irányadó jog:

Szerződő Felek kifejezetten megállapodnak, hogy jelen megállapodás egészére - így különösen a szerződés megkötésére, anyagi és alaki érvényességére, kötelmi hatásaira, a szerződést biztosító mellékkötelezettségekre, a szerződéssel kapcsolatos követelések beszámíthatóságára, engedményezés útján történő átruházhatóságára és átvállalására - a magyar jog rendelkezéseit kell alkalmazni, ide nem értve a magyar kollíziós magánjogi szabályokat (nemzetközi magánjogról szóló 1979. évi 13. tvr.).

3. Bírósági kikötés:

Felek megállapodnak abban, hogy esetleges jogvitáikat elsődlegesen békés úton, tárgyalások útján kívánják rendezni, s csupán akkor fordulnak bírósághoz, ha a tárgyalásos rendezés nem vezetett eredményre.

Felek a polgári perrendtartásról szóló 1952. évi III. tv. 41. §-a alapján megállapodnak abban, hogy a szerződésből eredő jogviták elbírálása kapcsán alávetik magukat - hatáskörtől függően a - Megrendelő székhelye szerinti illetékes bíróság kizárólagos illetékességének. Jelen bírósági kikötés hatálya kiterjed a Felek jogutódaira is.

4. A Felek megállapodnak, hogy a jelen szerződésből eredő bármely jogvitájuk miatti bírósági vagy hatósági eljárásnak nincs halasztó hatálya Vállalkozó szerződés szerinti teljesítési kötelezettségére.

5. Részleges érvénytelenség:

Felek megállapodnak, hogy amennyiben jelen szerződés bármelyik rendelkezése utóbb érvénytelennek minősül, a szerződés többi részét érvényesnek tekintik, kivéve, ha Felek a szerződést az érvénytelen rész nélkül nem kötötték volna meg.

6. Jogról való lemondás hiánya:

Jelen szerződésben foglalt bármely jog késedelmes érvényesítése, illetve érvényesítésének elmulasztása nem jelenti a jogok érvényesítéséről való lemondást, illetve valamely jog részleges vagy kizárólagos érvényesítése nem zárja ki a többi, illetve a fennmaradó jog érvényesítését.

7. Szerződés bizalmas kezelése:

Vállalkozó kijelenti, hogy az ajánlatában elkülönített módon elhelyezett, üzleti titkot tartalmazó iratok nyilvánosságra hozatalát megtiltja. Felek rögzítik, hogy az üzleti titkot tartalmazó iratok nem tartalmazzák a Kbt. 44.§ (2)-(3) bekezdése szerinti elemeket.

8. Titoktartás: Jelen szerződés aláírásával Vállalkozó kötelezi magát arra, hogy a szerződés teljesítése során tudomására jutott adatokat, információkat, üzemi és üzletpolitikai eseményeket és/vagy az információs önrendelkezési jogról és az információszabadságról szóló 2011. évi CXII. törvény rendelkezései értelmében személyre vonatkozó védett adatokat / a továbbiakban együttesen: adat(ok)/ üzleti titokként kezeli. Vállalkozó szerződés teljesítése során tudomására jutott adatokat harmadik félnek nem adhatja ki, azokat csak a jelen szerződés teljesítéséhez szükséges mértékben használja. Vállalkozó ennek megtartásáról a feladatok ellátásában közreműködő munkatársai, alvállalkozói, teljesítési segédei tekintetében is köteles gondoskodni. Az információk és adatok üzleti titokként történő kezelésére vonatkozó kötelezettség a Vállalkozót jelen szerződés lejáratát követően is korlátlan ideig terheli.

9. Vállalkozó kijelenti, hogy nincs olyan függőben levő kötelezettsége vagy érdekkörében lévő más körülmény, amely kedvezőtlenül hathat a jelen szerződésben foglaltak érvényességére, teljesítésére vagy saját teljesítési készségére, illetve képességére.

10. Vállalkozó ezúton is megerősíti minden közbeszerzési eljárás során tett nyilatkozatát, továbbá felelőssége tudatában kijelenti, hogy azok tartalma és jelen szerződés között ellentmondás nem áll fenn.

11. Vállalkozó kötelezettséget vállal, hogy tárgy szerinti munkával kapcsolatos tevékenysége során a Megrendelő érdekeit messzemenően szem előtt tartja és Megrendelő érdekeit sértő előnyöket, jogokat nem szerez.

12. Vállalkozó képviselője kijelenti, hogy Vállalkozó képviselőjére és a jelen szerződés aláírására megfelelő jogosultsággal rendelkezik azzal, hogy az ezzel

összefüggésben felmerülő károkért a polgári jog szabályai szerint felelősséggel tartozik Megrendelő felé.

Jelen szerződést a Felek elolvasták, azt közösen értelmezték, és saját elhatározásukból, minden befolyástól mentesen, mint ügyleti akaratukkal mindenben megegyezőt, a képviselet szabályainak megtartásával saját kezűleg aláírták.

Kelt: Pilisvörösvár, 2016. május hó 2. napján

Ligeti Konyha Nonprofit Kft.	Pilisvörösvár Város Önkormányzata
<p>Aláírás:</p> <p><i>Vida Beatrix</i></p> <p>Vida Beatrix ügyvezető Vállalkozó képviseletében</p> <p><i>Ligeti Konyha Nonprofit Kft.</i> 2081 Piliscsaba, József liget u. 16/A. Cj.: 13-09-175683 Adószám: 25297614-2-1</p>	<p>Aláírás:</p> <p><i>Gromon István</i></p> <p>Gromon István polgármester Megrendelő képviseletében</p> 

2019年12月31日