

VÁLLALKOZÁSI SZERZŐDÉS
114/2010. (VI. 17.) Kt. sz. határozat alapján
2. rész

Ch.
2010.07.03.

1. SZERZŐDŐ FELEK

1.1 Megbízó: Pilisvörösvár Város Önkormányzata
Cím: 2085 Pilisvörösvár, Bajcsy-Zsilinszky tér 1.
Adószám: 1539-0101-2-13
Bankszámlaszám: 11742245-15391010

VÁROSI POLGÁRMESTERI HIVATAL PILISVÖRÖSVÁR	
ÜGYIRATSZÁM	01-86-126/2010
ÉRKEZETT	2010 JÚL 09.
OSZTÁLY	ÜGYINTÉZŐ

A továbbiakban: Megrendelő

1.2 Megbízott: EURO-PROJECT Mérnöki Szaktanácsadó és Szolgáltató Kft.
Cím: 2310 Szigetszentmiklós, Paptag u. 27.
Adószám: 12391464-2-13
Bankszámlaszám: 11707024-20464864

2. VÁLLALKOZÓI FELADAT

Pilisvörösvár, Fő utca Program műszaki ellenőri feladatainak ellátása a külön részletezett kivitelezések esetében:

2. rész:

- Fő utca járdaépítés (Pilisvörösvári Fő utca – 10. sz. főút 18+320,7 – 19+273,23 km szelvény és 19+499,6 – 19+629,8 km szelvény közti szakaszt érintően – a járda felújításának, parkolók építésének, utcabútorok elhelyezésének, növényzet telepítésének, valamint a Fő utca csapadékvíz-elvezetésének kivitelezése. Fő utca járda felújítása ~4750 m²-en; Bajcsy-Zsilinszky tér rendezése, új térburkolat építése ~1000 m²-en, térvilágítás kiépítése; 97 db parkoló építése; 169 db utcabútor elhelyezése; ~1600 m²-en zöldterület építése; valamint a Fő utca csapadékvíz-elvezetése ~793+91 fm-en) – Európai Unió forrásból finanszírozott projekt

- Pilisvörösvár közvilágítás és elektromos házi bekötések kiépítése (Fő utca közvilágítási hálózat földkábeles kiépítése beüzemeléssel (kábelek nyomvonal hossza: 1225 m, kábelek teljes hossza: 1485 m) 46 db kandeláber elhelyezése, valamint az érintett szakaszon mintegy 150 db épület ingatlan csatlakozó szekrényétől az épületig (beleértve az épület homlokzatának és tetőszerkezetének helyreállítását is) tartó földkábeles csatlakozásának kiépítése)

3. VÁLLALKOZÁSI HATÁRIDŐ

A 2. rész tekintetében: 2010. november 15.

4. VÁLLALKOZÁSI DÍJ

A 2. rész tekintetében: nettó 1.102.500 Ft + ÁFA; bruttó 1.378.125 Ft

5. JÓTELJESÍTÉSI GARANCIA

Megrendelő jóteljesítési garancia címén a Vállalkozó minden hónapban benyújtott számlájából 5%-ot levonásba helyez, melyet az épület 1 éves garanciális bejárása után egyenlít ki.

6. VÁLLALKOZÓI ADATSZOLGÁLTATÁS

- Kiviteli tervrajzok, műszaki leírás, tervezői költségvetés
- Kivitelezői Vállalkozási szerződés tételes költségvetéssel és ütemtervvel
- Közmű engedélyek

7. SZERZŐDÉSES KÖRÜLMÉNYEK

7.1 Ha a szerződés érvénybe lépése után olyan törvény vagy rendelet (előírás, szabvány, szabályzat) lép hatályba, melynek rendelkezése a szerződésre hatással van, vagy mely a már elvégzett munkarészeket érinti, és az eset VIS MAJOR kategóriába vonható, a szerződés közös akarattal módosításra kerül.

7.2 A hatóságok koordinálatlan működéséből vagy hatósági, illetve szakhatósági egyeztetés során felmerülő akadályoztatás esetén az egyes munkarészek elvégzési határideje módosulhat. Ilyen körülmény bekövetkeztéről azonban a Vállalkozó köteles a Megrendelőt haladéktalanul értesíteni.

8. A SZERZŐDÉS ÉRVÉNYESSÉGE

8.1 A szerződés a Felek a 3. Pontban foglalt határidő letelte előtt írásban mondhatja fel. Felek a felmondási határidőt 1 hónapban állapítják meg.

8.2 A szerződést a Felek csak írásbeli felmondással, közös akarattal módosíthatják.

8.3 Felek jogosultak a szerződés felmondására, ha a másik Fél fizetéseképtelenné válik, csődbe megy, felszámolják vagy felosztatják.

8.4 Felek jogosultak a szerződést azonnali hatállyal felbontani, ha a másik Fél nyilvánvalóan durva, vagy ismételt szerződés-szegést követ el, vagy nyilvánvalóan megszegi a jelen szerződésre alkalmazandó jogszabályokat és ezeket nem orvosolja haladéktalanul az írásbeli felszólítást követően, beleértve a szerződéses ütemezéshez képesti, saját hibájából bekövetkező jelentős késedelmet is.

9. FELEK JOGAI

9.1 Szerződéses jogok átruházása

A szerződés harmadik fél részére át nem ruházható, csak a Felek közös és egybehangzó akarata esetén. A szerződés nem használható fel egyik Fél részéről sem hitel-fedezetként, a közös megegyezés esetének kivételével.

9.2 Védelmi és információs jog

9.2.1 Tilos a Felek és alvállalkozóik számára a másik Fél írásos hozzájárulása nélkül a szerződéssel összefüggő munkákkal kapcsolatban harmadik

személy részére adatot szolgáltatni, dokumentációkat, terveket átadni, előadásokat tartani vagy kinyomtatott anyagot közzé tenni.

- 9.2.2 Referencia látogatás vagy referencia anyaghoz fénykép- vagy videofelvétel készítéséhez és felhasználásához Megbízó előzetes írásbeli engedélyre van szüksége.

10. FIZETÉSI FELTÉTELEK

Vállalkozó az eljárás részein belül az elkészült kivitelezési részekhez igazodóan két részszámla és egy végszámla benyújtására jogosult. Megbízó előleget nem fizet, előteljesítést elfogad. Megbízó a számlát banki átutalással, 30 napos határidővel teljesíti.

11. A VÁLLALKOZÓ MŰSZAKI ELLENŐRI TEVÉKENYSÉGE

11.1 Helyszíni tevékenységek

- Munkaterület átadás lebonyolítása a kivitelezés indításához.
- Folyamatos műszaki ellenőrzés
 - ütemellenőrzés
 - minőség-ellenőrzés
 - technológia ellenőrzés végzése.
- Megrendelő érdekeinek képviselése és érvényesítése az építési napló útján.
- Intézkedés – a kiviteli tervektől eltérő műszaki és egyéb kérdések felmerülése, vagy a megvalósítást akadályozó körülmények, események előfordulása esetén.

11.2 Számlaellenőrzés, pénzügyi elszámolás

- Vállalkozói teljesítés elszámolások és számlázások felülvizsgálata.
- Teljesítés-, számla- és áregyeztető tárgyalásokon részvétel és intézkedés.

11.3 Műszaki átadás-átvétel, üzembe helyezés birtokbaadás

- Műszaki átadás-átvételi eljáráson részvétel, teljesítés vizsgálata, hiányok megállapítása.
- Üzemi próbák felügyelése.
- Részvétel az üzembe helyezési, birtokba adási eljárásokon.
- Az eljárások dokumentumainak ellenőrzése.
- A létesítmény minősítése – a rendeltetésszerű használatra való alkalmazás szempontjából.
- Az átadási dokumentáció (megvalósulási tervek, műbizonylatok, mérési jegyzőkönyvek stb.) felülvizsgálata.
- Birtokbaadási eljárás lebonyolítása.

12. NYILATKOZATTÉTELRE JOGOSULTAK

12.1 Megrendelő részéről:

Név: Váradi Zoltánné műszaki osztályvezető

Cím: 2085 Pilisvörösvár, Bajcsy-Zsilinszky tér 1.

Telefon: 06-30-816-2229

E-mail: varadizoltanne@pilisvorosvar.hu

12.2 Vállalkozó részéről:

Név: Nemes Lajos

Cím: 2310 Szigetszentmiklós, Paptag u.27.

Telefon: 382-0115

E-mail: titkarsag@europroject.hu

13. EGYÉG FELTÉTELEK

13.1 Vállalkozó a műszaki ellenőri tevékenységgel okozott kárért az általános szabályoknak megfelelően felel.

Vállalkozó köteles Megrendelőt a Vállalkozó Szerződés ellátásával kapcsolatos valamennyi lényeges körülményekről értesíteni.

13.2 A vállalkozási szerződés csak a birtokhatáron belüli létesítményre, ill. a birtokhatáron kívül a létesítmény rendeltetésszerű működéséhez szükséges munkákra vonatkozik.

13.3 A kivitelezés során felmerülő mintavételek, geodéziai bemérések, műbizonylatok, minősítő jegyzőkönyvek készítése nem képezik Vállalkozó feladatát. Minősítő méréseket Vállalkozó nem végez.

13.4 A szerződés keretében végzett munka SZJ szerinti besorolása, és a többször módosított 1992. évi LXXIV törvény szerinti általános forgalmi adó kulcs:

- 74.20 Beruházások, fenntartások szervezése, lebonyolítása (ÁFA 25%)

13.5 Ezen szerződésben nem szabályozott kérdésekben a Ptk. és a Kbt. rendelkezései az irányadók.

Ala

Pilisvörösvár, 2010. július 9.



[Handwritten signature]
.....
Megrendelő

[Handwritten signature]
.....
Vállalkozó